

МАДОУ «Детский сад № 13» ГО город Ирбит



Дневник молодого педагога

Молодой		
педагог		
Наставник		
Учебный гол		

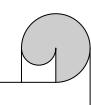
Наставник - кто это?

Ниже приведены слова, которые чаще всего ассоциируются с понятием

«НАСТАВНИК». Раскройте смысл каждого из них. Ранжируйте данные понятия по значимости для Вас, расставляя в пустые клетки порядковые номера. ПАРТНЕР -СТОРОННИК -ПРИМЕР -КОНСУЛЬТАНТ -ЛИДЕР - _____ СОРАТНИК - _____ КУРАТОР - _____ ПОМОЩНИК -Подумайте, какими качествами должен обладать «НАСТАВНИК». НАСТАВНИК

Определите, какие из этих качеств для Вас важнее. Отметьте их.

Цель и задачи наставничества



Цель наставничества в МАДОУ «Детский сад № 13» - оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении.

Задачи наставничества в МАДОУ «Детский сад № 13»:

- Закрепить у молодых специалистов интерес к педагогической деятельности, «закрепить» их в МАДОУ «Детский сад № 13»;
- ускорить процесс профессионального становления педагога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности;
- способствовать успешной адаптации молодых специалистов к корпоративной культуре, правилам внутреннего трудового распорядка, к нормам профессиональной этики педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 13».

Чем Вы может помочь наставнику?

Подумайте и напишите: чем Вы, молодой коллега, может помочь наставнику, чем бы Вы хотели с ним поделиться.

Несколько советов для Вас, начинающих воспитателей:

- 1. Оставляйте свое плохое настроение за порогом детского сада. Будь веселым, добрым!
- 2. Если Вы пришли к выводу, что приняли ошибочное решение признайте свою ошибку!
- 3. Внимательно и благожелательно выслушивайте любую критику и любое замечание. Прислушивайтесь к мнению окружающих!
- 4. Будьте кратки! Вместо 100 слов скажите 10, но таких, чтобы они остались в памяти у слушающих!
- 5. Чтобы стать хорошим воспитателем, нужно обладать двумя качествами терпимостью к слабостям людей, не мешающим работе, и нетерпимостью ко всему, что неблагоприятно сказывается на работе.
- 6. Для того, чтобы быть хорошим педагогом, нужно развивать чувство самоконтроля и самоанализа.
- 7. Воспитывайте в себе ровное и доброжелательное отношение ко всем членам коллектива, независимо от своих симпатий, будете приняты всеми.

Успехов вам и побед!

Примерная циклограмма работы наставника

№ п/п	Направления, формы работы	Цикличность
1.	Консультация	еженедельно
2.	Помощь в подготовке и проведении открытых	не реже 2х раз в год
	занятий для родителей, коллег	
3.	Помощь в подготовке и проведении	не реже 1го раза в год
	методической формы для коллег	
4.	Помощь в подготовке и проведении	не реже 1го раза в год
	родительского собрания	
5.	Посещение педагогического мероприятия,	ежемесячно
	проводимого молодым специалистом с детьми	
6.	Методическая помощь молодому специалисту	по необходимости
	в организации воспитательно-	
	образовательного процесса	
7.	Ведение дневника наставника	ежемесячно
8.	Составление отчёта по результатам	1 раз в год (к итоговому
	наставничества	педагогическому совету)

Примерные направления самообразования молодого педагога

- 1. Профессиональное (изучить новые программы и УМК, уяснить их особенности и требования, знакомиться с новыми педагогическими технологиями, повышать квалификацию на курсах и др.)
- 2. Психолого-педагогическое (совершенствовать свои знания в области классической и современной психологии и педагогики).
- 3. Методическое (совершенствовать знания по содержанию образования обучающихся, знакомиться с новыми формами, методами и приёмами обучения, организовать работу с одарёнными детьми и, по готовности, принимать участие в научно-практических конференциях, конкурсах творческих работ, олимпиадах, изучать опыт работы лучших педагогов, посещать ГМО, занятия коллег, проводить самоанализ профессиональной деятельности, создать собственную методическую копилку, др.).

Примерная структура отчёта педагога:

(См. приложение к дневнику)

Форма предоставления отчёта: в электронном и печатном виде с дополнением/включением ссылок на электронный ресурс, где отражена деятельность молодого специалиста по результатам взаимодействия с наставником.

Содержание деятельности молодого педагога

Дата	Направление, форма, тема	Примечание/результат

Содержание деятельности молодого педагога

Дата	Направление, форма, тема	Примечание/результат